

Tidpunkt 12.05.2026, kl 16:30

Mötesplats Virastotalo, Tulliportinkatu 1, 06100 Porvoo /Ämbetshuset, Tullportsgatan 1, 06100 Borgå

Mötesärenden

- § 52 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 53 **Val av protokolljusterare**
- § 54 **Godkännande av föredragningslistan**
- § 55 **Begäran om omprövning av nämndens beslut om tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten enligt funktionshindersservicelagen**
- § 56 **Tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten enligt funktionshindersservicelagen**
- § 57 **Pågående projekt med extern finansiering**
- § 58 **Utredning om arbetsersättning**
- § 59 **Svar på fullmäktigemotion: Utvecklande av ärendetrafik i samarbete med välfärdsområdet och kommunerna i regionen för att stödja servicenätet**
- § 60 **Svar på fullmäktigemotion: Minska anlitaandet av inhyrd arbetskraft och effektivisera rekryteringen**
- § 61 **För kännedom**
- § 62 **Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 63 **Aktuella ärenden**
- § 64 **Övriga ärenden**
- § 65 **Upphandlingsbeslut: Instrumentvårdstjänster för hälsostationer och mun- och tandvård**

Tilläggsrubriker

- § 66 **Delårsrapport 1-3/2026 Nämnden för ordnande av tjänster**

Ledamöter

Benny Engård, ordförande

Jenna Perokorpi, 1. vice ordförande

Heli Sjöblom, sekreterare

Nea Hjelt

Christoffer Hällfors

Maarit Kivimäki

Mona Lindlöf

Mari Nikkanen

Jari Oksanen

Markus Pietikäinen

Kevin Servin

Frida Sigfrids

Hanna Simola

Tero Suominen

Maija Aatelo, vammaisneuvoston edustaja / representant för rådet för personer med funktionsnedsättning

Ville Heininen, Tulosyksikköpäällikkö, työikäisten sosiaalipalvelut /resultatenhetschef, tjänster för personer i arbetsför ålder

Annika Immonen, sosiaali- ja terveystohtori /social- och hälsovårdsdirektör

Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge

Arto Kujala

Kaj Lindqvist, aluehallituksen pj. / välfärdsområdesstyrelsens ordf.

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör

Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)

Sirpa Pirttimaa-Törnqvist, vammaisneuvoston edustaja /representant för rådet för personer med funktionsnedsättning

Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)

Leena Sorjonen, vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

§ 52

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats per e-post 07.05.2026 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 53

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster väljer Christoffer Hällfors och Tero Suominen till mötets protokolljusterare.

§ 54

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämndens för ordnande av tjänster möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 152 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 55

Begäran om omprövning av nämndens beslut om tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten enligt funktionshindersservicelagen

IUHVAADno-2025-3438

Bilagor

1 Oikaisuvaatimus Palveluiden järjestäminen ltk 3.2.2026

Beredning och tilläggsinformation:
serviceansvarig (funktionshindersservicen) Pamela Stenberg
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi
ledande socialarbetare Laura Lindroos
jurist Janina Luminto
jurist Matilda Eklund
fornman.efternamn(at)itauusimaa.fi

Den bifogade begäran om omprövning har inkommit till välfärdsområdets registratorskontor 23.3.2026 (IUHVADnr-2025-3438) och rör nämndens beslut 3.2.2026 (§ 11) om tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten.

Krav och motivering

Här följer en sammanställning av de punkter som begäran om omprövning avser samt motiveringarna till dessa punkter. Hela skrivelsen, även i övrigt, bifogas.

lakttagelser om beslutets ikraftträdande

a. Tillämpningsanvisningen är avsedd för tjänsteinnehavare, och nämnden har beslutat att den ska träda i kraft den 3 februari 2026 vid tidpunkten för behandlingen av ärendet.

De ändringar som införts i tillämpningsanvisningen har fortfarande inte meddelats klienterna, vilket innebär att serviceanvändarna inte känner till de ändrade grunderna för beviljande och de ändrade sätten att ordna tjänsten. De är därför inte förberedda på att ta upp och motivera sina behov när de lämnar in ansökningar eller deltar i uppdateringar av klientplanen, och går därför miste om den service de behöver.

Detta strider mot de skyldigheter som anges i punkt 2.2 i tillämpningsanvisningen. " Klienten har rätt att få information, rådgivning och handledning under bedömningen av servicebehovet och andra skeden i klientprocessen. När bedömningen görs ska det redogöras för klienten vilka hans eller hennes rättigheter och skyldigheter enligt den allmänna lagstiftningen eller speciallagstiftningen är samt för de olika alternativen vid tillhandahållandet av tjänster och deras effekter liksom också för andra omständigheter som är av betydelse för klientens ärende. Redogörelsen ska ges så att klienten tillräckligt väl förstår dess innehåll och betydelse."

Bedömning av servicebehovet Provresor:

Anvisningen: Under provresan åker en fysioterapeut eller någon annan lämplig yrkesutbildad person tillsammans med klienten i kollektivtrafikfordonet. Resan börjar hemma och avslutas hemma.

Kommentar: Och hur utreder man färden från hållplatsen för kollektivtrafiken till den önskade destinationen?

b. En sådan utredning är inte tillräcklig om resan från hållplatsen till destinationen överskrider klientens förmåga att röra sig till och inom destinationen. Enligt tillämpningsanvisningen ska skälighetsbedömningen göras både med tanke på personer med funktionsnedsättnings behov av stöd och ur kostnadssynvinkel. Syftet med funktionshindersservicelagen är att skapa jämlikhet i förhållande till personer utan funktionsnedsättning. Besluten ska alltid fattas utifrån de individuella behoven. Det är till exempel inte skäligt att jämföra en enskild klients ansökan med områdets eller ortens andra personer med funktionsnedsättnings behov av att röra sig, eftersom varje persons förutsättningar och de rörlighetsbehov som ingår i just deras liv skiljer sig åt.

c. I tillämpningsanvisningen ska det betonas att syftet med funktionshindersservicelagen är att trygga likabehandling, delaktighet och ett självständigt liv för personer med funktionsnedsättning och att den inte ska användas som sparobjekt. Nedskränningar i nödvändiga tjänster strider mot skyldigheterna att tillgodose de grundläggande rättigheterna och överför kostnaderna till andra tjänster, vilket på sikt leder till marginalisering och högre kostnader. Det är orättvist att lämna människor som tillhör utsatta grupper utan de tjänster som skulle göra det möjligt för dem att leva ett normalt liv. Lösningar som inte tillgodoser individuella behov blir i slutändan alltid dyra för samhället. Välfärdsområdena får inte genom egna beslut inskränka de rättigheter som lagen ger. Lagen ger inte möjlighet att fatta beslut om resans pris eller om priset är skäligt, varför hänvisningen till skälighet/jämknings bör strykas ur tillämpningsanvisningarna.

Innehållet i och syftet med stödet för rörligheten

31 § i funktionshindersservicelagen om den regionala omfattningen av stödet för rörligheten: Anvisningen: normal livsföring, såsom arbete, studier, utträttande av ärenden, rekreation, samhälleligt deltagande eller därmed jämförbar verksamhet.

d. Kommentar: Till exempel skulle man för tydlighetens skull även kunna nämna deltagande i motionsgrupper som upprätthåller konditionen och andra hobbyer under denna punkt.

Anvisningen: "främjas självbestämmanderätten, likabehandlingen och delaktigheten för personer med funktionsnedsättning"

Kommentar: De jämnings- och sparmål som ingår i tillämpningsanvisningen står i strid med de mål som anges i anvisningen, nämligen främjandet av självbestämmanderätt, likabehandling och delaktighet. Flera aktörer har konstaterat att funktionshindersservicelagen inte kan vara en sparlag. I tillämpningsanvisningen får man inte ange något som inte direkt kan härledas från lagen.

e. Jämkningsbedömningar avseende priset och liknande bör strykas.

Förutsättningar för beviljande av stöd för rörligheten

Anvisningen: I funktionshindersservicelagen har införts ett tillägg 1.1.2026 som stärker funktionshindersservicelagens ställning som speciallag. Det skede i livet som klienten befinner sig i och klientens behov av stöd ska enligt preciseringen styra beviljandet.

f. Kommentar: Det är en allvarlig brist att ett tillägg till bestämmelsen som garanterar kontinuiteten i funktionshinderservicen vid övergång från ett livsskede till ett annat saknas i denna tillämpningsanvisning: § 2, punkt 4 "Vid bedömningen ska också beaktas servicens kontinuitet vid övergången från ett livsskede till ett annat."

Tillämpningsområdet för lagen om funktionshinderservice

g. Återigen saknas i denna tillämpningsanvisning det väsentliga tillägget till paragrafen om funktionshinderservicelagens tillämpningsområde: § 2, punkt 4 "Vid bedömningen ska också beaktas servicens kontinuitet vid övergången från ett livsskede till ett annat."

Arbetsresor och Resor för studier

Anvisningen: Vid bedömningen av arbetsresans regionala omfattning beaktas personen med funktionsnedsättnings likvärdiga rätt att arbeta samt resans längd och kostnadernas skälighet.

h. Kommentar: Jämlikhet förutsätter att åtminstone arbetsresor beviljas till samma pendlingsregion som för personer utan funktionsnedsättning.

Anvisningen: Som studieresa betraktas inte en resa som hänför sig till studier av hobbynatur.

Kommentar: Vad innebär detta i förhållande till lika rätt att studera? Även andra studerar på fritiden när de ägnar sig åt sina studier.

Anvisningen: Vid bedömningen av studieresornas regionala omfattning beaktas en person med funktionsnedsättnings likvärdiga rätt till studier och personens individuella behov av stöd för rörligheten samt resans längd och kostnadernas skälighet.

Kommentar: Jämlikhet i förhållande till personer utan funktionsnedsättning? Återigen nämns skäligheten i kostnaderna i tillämpningsanvisningarna. I lagen anges inget sådant, och välfärdsområdena kan inte inskränka rättigheterna för personer med funktionsnedsättning så att rättigheterna blir smalare än vad som avses i lagen.

i. Jämkningsomnämningarna bör strykas från tillämpningsanvisningarna.

Resor som hänför sig till normal livsföring

Anvisningen: Om klienten ansöker om fler än 18 enkelresor per månad ska han eller hon motivera behovet av ytterligare resor. En förutsättning är dessutom att det är fråga om ett nödvändigt behov att röra sig i anknytning till normal livsföring. Vid prövningen av om tilläggsresor ska beviljas beaktas klientens individuella behov av tilläggsresor orsakat av funktionsnedsättning eller sjukdom, främjandet av likvärdig rörlighet och delaktighet, skäligheten i stödet för rörligheten och ett jämlikt bemötande av klienterna.

j. Kommentar: Ett jämlikt bemötande av klienterna kan inte innebära att man gör en jämförelse till exempel med behoven hos personer med funktionsnedsättning som bor på samma ort eller område. Besluten ska fattas utifrån de individuella behoven. Avgörande för behovet av rörlighet kan inte vara personalens åsikt om huruvida verksamheten eller objektet enligt personalens mening är nödvändiga för den som behöver service.

Reseområde: Funktionell närkommun (närmaste tjänstetillhandahållande kommun)

Anvisning: Med en funktionell närkommun (närmaste tjänstetillhandahållande kommun) avses den närmaste möjliga kommun där den service som klienten behöver finns att få. Fastställandet av vad som är en funktionell närkommun påverkas av hur människorna i allmänhet rör sig i området och var de uträttar sina ärenden samt av var olika tjänster finns att få. Vad som är en funktionell närkommunen bedöms individuellt för varje klient. Beroende på var i kommunen klienten bor är det av betydelse vart människorna i allmänhet åker från det området och var tjänster finns att tillgå. Klienten har rätt att göra resor mellan sin bosättningskommun och de kommuner som utifrån klientens individuella behov är vederbörandes funktionella närkommuner.

k. Kommentar: Antalet funktionella närkommuner bör inte begränsas i onödan, antalet resor i sig begränsar möjligheterna till rörlighet.

Reseområde: En kommun som är viktig med tanke på ens eget liv

Anvisning: En kommun som klienten behöver besöka upprepade gånger kan betraktas som viktig med tanke på klientens liv. Det kan till exempel vara en kommun där nära släktingar eller nära vänner till personen med funktionsnedsättning bor. Det kan också vara en kommun som har en koppling till en hobby som klienten regelbundet utövar. Klienten ska i sin ansökan motivera resans syfte och ange orsaken till de upprepade besöken i den andra kommunen. För att en kommun där en anhörig eller vän till klienten bor ska kunna anses vara en viktig kommun med tanke på klientens liv krävs det att klienten regelbundet besöker de anhöriga eller vännerna. Sporadiska besök uppfattas vara enstaka resor av engångskaraktär utanför reseområdet.

Kommentar: Ett sätt att tolka saken som är främmande för livet. Föreställ er att personer som inte har någon funktionsnedsättning skulle utreda hur många gånger om året eller månaden de vill besöka sina närstående eller sina vänner.

l. Man bör åtminstone i förväg informera dem som behöver service om vad som anses vara gränsen för regelbundenhet. Det får inte ställas krav på att motiveringen ska vara alltför detaljerad. Att betrakta en resa som nödvändig innebär att personen med funktionsnedsättning själv anser den nödvändig; i annat fall kränks integritetsskyddet.

Enskilda beslut är besvärliga för dem som behöver servicen: man kan aldrig veta hur långa handläggningsköerna är för ansökningarna, och det går aldrig att få beslut när behovet är akut eller uppstår med kort varsel. Dessutom medför detta arrangemang tidskrävande merarbete för de anställda inom funktionshindersservicen.

m. Beslutet skulle i stället alltid kunna fattas på ett flexibelt sätt, så att även de som endast sällan behöver resa får ett beslut som gäller tills vidare om x resor per år.

Det ursprungliga målet med reformen av lagen var att förbättra rörligheten för personer med funktionsnedsättning. Den som berett lagen har gjort ett misstag, och lagen innehåller inte längre något omnämnande av rätten att färdas till alla grannkommuner/närliggande kommuner. Detta inskränker personens livsområde onödigt mycket.

n. Välfärdsområdets tillämpningsanvisning kan inte utgå från att en person med funktionsnedsättning i förväg måste känna till och kunna anmäla varje resmål som kan uppkomma i framtiden, till exempel en intressant konsert, ett museum, ett torgevenemang, nya bekanta och så vidare, som inte fanns eller var kända när området fastställdes. De som är i behov av service gör inga resor till närliggande

kommuner utan att det finns ett konkret behov, och eftersom antalet beviljade resor (minst 18 per månad) redan i sig begränsar rörelsefriheten.

Det finns inget som hindrar välfärdsområdet och nämnden för ordnande av tjänster från att automatiskt tillåta resor till närliggande kommuner för alla som behöver servicen. På så sätt skulle de som behöver servicen inte tvingas redogöra för detaljerna i sitt liv och motivera varje resa för personalen, vilket skulle frigöra personalens arbetstid för viktigare uppgifter. Personer som inte har någon funktionsnedsättning behöver ju inte heller motivera varje resa till en grannkommun!

Ersättning för resor av engångskaraktär utanför reseområdet

Anvisning: En klient kan på basis av en tjänsteinnehavares individuella prövning av exceptionella och motiverade skäl beviljas nödvändiga resor av engångskaraktär till en plats utanför reseområdet.

o. Kommentar: Den nödvändighet som avses i lagen innebär inte att funktionshindersservicen ska bedöma om resorna är nödvändiga enligt personalens uppfattning eller inte. Om det var så, skulle personer med funktionsnedsättning hamna i en ojämlig situation jämfört med personer utan funktionsnedsättning. Begreppet nödvändighet avser behovet av service, inte en bedömning av om resmålet är nödvändigt.

Färdtjänst som stöd för rörligheten: Hjälp och stöd av ledsagare i anslutning till färdtjänst

Anvisning: En person som själv behöver taxiförarens hjälp för att förflytta sig kan i regel inte vara ledsagare. I så fall är det fråga om kombinerad samåkning.

p. Kommentar: Detta sätt att tolka saken strider mot HFD:s beslut.

Beställning av färdtjänstresa

Problem med standardbeställningar: Transportbeställningarna är i regel förhandsbeställningar som ska göras senast 60 minuter före resans början. Klienten kan ange en start- eller ankomsttid för transportbeställningen, men inte båda. Beställningscentralen följer den angivna tiden med 15 minuters noggrannhet. Bilen kan komma fram till destinationen högst 15 minuter före det angivna klockslaget.

Anvisning: Klienten ska avboka en beställd körning senast 60 minuter före avtalad avhämtningstid. Avbokning gör man genom att meddela beställningscentralen. Om resan avbokas efter detta dras en (1) färdtjänstresa av från klientens saldo.

q. Kommentar: En resa som av grundad anledning inte genomförts, till exempel på grund av ett migränanfall, bör inte dras av från färdtjänstresorna. Om bilen däremot är försenad med exempelvis en timme och klienten antar att bilen inte kommer alls, kommer klienten inte att tänka på att avboka resan. Det är orimligt att dra av resan och ta ut självriskerna i sådana fall.

Anvisning: Om klienten helt låter bli att avboka resan utan grundad anledning, avdras en (1) färdtjänstresa samt självriskandelen beroende på den planerade rutten. Om resor upprepade gånger avbokas utan grundad anledning kan klienten åläggas att betala kostnaden för hela den planerade resan.

r. Kommentar: Sakligare vore det att funktionshindersservicen utreder om klienten behöver särskilt stöd i något avseende, så att resorna inte ställs in eller inte avbokas. Det är inte rätt att straffa klienter som har olika typer av brister i funktionsförmågan.

Rimligt uppehåll eller avvikelse under resan

Anvisning: Klienten har rätt att under resan göra ett skäligt uppehåll eller en skälig avvikelse för att uträtta ärenden. Ett uppehåll för att uträtta ärenden som tar längre tid, till exempel på ett apotek, i en butik eller på en bank avbryter enkelresan, vilket betyder att returresan är en ny färdtjänstresa. Ett skäligt uppehåll är ett nödvändigt uppehåll på cirka femton (15) minuter längs rutten. Som en rimlig avvikelse betraktas en avvikelse på högst cirka 2 000 meter från den direkta rutten för att göra ett uppehåll. Av en individuell grundad anledning kan avvikelsen vara längre än så. Upphållet och den ringa avvikelse som uppehållet förutsätter kan till exempel bestå i att gå efter post som sitter i en brevlåda, ärende vid bankautomat eller att föra ett brev till en brevlåda för utgående post. En vårdnadshavare eller någon annan överenskommen person har rätt att stanna för att lämna ett barn på dagvårdsplatsen eller hämta det därifrån. Upphållet och avvikelsen för att föra barnet till dagvård antecknas i klientens servicebeslut.

Kommentar: Beställningscentralens algoritmer beräknar alltid uppehållen längs huvudvägarna, vilket innebär att rutten blir längre och tar längre tid. Algoritmerna känner inte igen situationer där man kan svänga av från motorvägen in på en landsväg för att göra ett kort uppehåll, vilket sparar både kilometer och tid. Beställningscentralens arbetssätt medför alltså onödiga merkostnader både för välfärdsområdet och för klienterna. I de ursprungliga upphandlingarna har man kommit överens om att tjänsten ska utvecklas efter behov. Algoritmens sätt att fungera så här är helt klart en av de punkter som beställningscentralen bör åtgärda. Det är möjligt att ändra algoritmerna.

s. Tills dess bör antalet kilometer för avvikelserna ökas till exempelvis 3 500–4 000 meter. I det fallet måste välfärdsområdet visserligen betala för de extra kilometer som algoritmen kräver längs motorvägar eller huvudvägar, men man slipper åtminstone att betala en ny startavgift. Det tillkommer ju ingen startavgift om resan planeras flexibelt längs den kortaste rutten.

Rätt att resa ensam

Anvisning: Klienten kan av särskilda motiverade skäl beviljas rätt att resa ensam. En särskild orsak kan vara till exempel ett utmanande beteende, allvarlig social fobi, assistent- eller ledarhund eller mycket allvarlig allergi.

h. Kommentarer: Stora hjälpmedel kombineras inte ens vid FPA-resor: det tar orimligt lång tid att lasta in och ut hjälpmedel vid varje ny person som kommer in i och ut ur bilen.

Innehåll i begäran om omprövning/yrkande som framförs av den som framställt begäran om omprövning

De som framställt begäran om omprövning yrkar att

- a. information om beslutet sänds till personer med funktionsnedsättning, och tillämpningsanvisningen upphävs och återremitteras för ny beredning, särskilt i fråga om följande punkter
- b. punkten om att göra provresor bör ändras så att klientens servicebehov beaktas och att prisets skälighet inte får nämnas,

-
- c. punkten att göra provresor bör kompletteras så att principerna i lagen nämns i anvisningen och det förbjuds att skära ned på funktionshindersservicen av besparingsskäl,
- d. punkten Innehållet i och syftet med stödet för rörligheten bör kompletteras så att deltagande i motionsgrupper och andra hobbyer nämns under denna punkt,
- e. punkten Innehållet i och syftet med stödet för rörligheten bör ändras så att de riktlinjer som rör skälighetsprövning avseende priset stryks,
- f. punkten Förutsättningar för beviljande av stöd för rörligheten kompletteras så att det nämns att kontinuiteten i tjänsterna tryggas vid övergång från ett livsskede till ett annat,
- g. punkten Tillämpningsområdet för lagen om funktionshindersservice bör kompletteras så att det nämns vikten av att säkerställa kontinuiteten i tjänsterna vid övergången från ett livsskede till ett annat,
- h. punkterna Arbetsresor och Resor för studier bör kompletteras så att det anges att man har rätt till minst samma pendlingsregion som personer utan funktionsnedsättning,
- i. punkterna Arbetsresor och Resor för studier bör ändras så att hänvisningen till kostnadernas skälighet stryks,
- j. punkten Resor som hänför sig till normal livsföring bör kompletteras så att personer med funktionsnedsättnings behov inte definieras genom att jämföra personer med funktionsnedsättning med varandra och så att personalens åsikt inte kan avgöra behovet av service,
- k. punkten Reseområde, Funktionell närkommun bör kompletteras med ett tillägg om att antalet funktionella närkommuner inte bör begränsas i onödan,
- l. punkten Reseområde, En kommun som är viktig med tanke på ens eget liv bör kompletteras så att personalen instrueras att på förhand berätta för klienterna vad som är gränsen för regelbundenheten och förbjuda personalen att be om detaljerade motiveringar för resan,
- m. punkten Reseområde, En kommun som är viktig med tanke på ens eget liv bör ändras så att personalen alltid uppmanas fatta beslut på ett flexibelt sätt, så att även de som endast sällan behöver resa får ett beslut som gäller tills vidare om x resor per år,
- n. punkten Reseområde, En kommun som är viktig med tanke på ens eget liv bör ändras så att det inte föreligger någon skyldighet att anmäla i förväg när man rör sig utanför de kommuner som är viktiga för ens eget liv,
- o. punkten Ersättning för resor av engångskaraktär utanför reseområdet bör preciseras så att bedömningen av nödvändighet endast gäller tjänstens nödvändighet, men inte resans nödvändighet,
- p. punkten Färdtjänst som stöd för rörligheten, Hjälptjänst och stöd av ledsagare i anslutning till färdtjänst bör ändras så att också den som själv behöver hjälp av föraren kan fungera som ledsagare för en person med funktionsnedsättning,

- q. punkten Beställning av färdtjänstresa bör preciseras så att resan inte dras av, om avbokningen beror på grundad anledning, såsom migrän eller antagande att resan har avbokats på transportföretagets initiativ,
- r. punkten Beställning av färdtjänstresa bör ändras så att inte ens upprepad underlåtenhet att avboka leder till att klienten måste betala hela kostnaden för resan,
- s. punkten Rimligt uppehåll eller avvikelse under resan bör ändras så att avvikelsen kan anses vara en sträcka på 3 500–4 000 meter, samt
- t. punkten Rätt att resa ensam bör ändras så att personer som använder stora hjälpmedel ges rätt till ensamresa.

Behandling:

En begäran om omprövning får endast avse innehållet i ett beslut som fattats. Således kan man genom begäran om omprövning inte pröva utsagor som rör frågor utanför beslutets innehåll. Därför kan yrkandet i punkt a inte prövas.

Syftet med omprövningsförfarandet är att möjliggöra ingripande i lagstridiga beslut. Yrkandena i punkterna c, d, f, g, h, k, l, m, n, q, r, s och t gäller önskade formuleringar och gör inte ens gällande att formuleringen av det tidigare beslutet strider mot lag. Myndigheten har prövningsrätt i de ramar som anges i lagen, och genom ändringssökande har man inte rätt att ingripa i denna lagliga prövningsrätt. De demokratiskt valda representanterna i välfärdsområdets nämnder har rätt att inom lagens ramar utforma anvisningarna på det sätt de önskar. Det faktum att den som sökt ändring är av en annan åsikt i ärendet är således inte en grund för att ändra beslutet. Till dessa delar ändras beslutet därför inte.

Dessutom har det i begäran om omprövning lyfts fram att beslutet till vissa delar strider mot lagen. Välfärdsområdet anser att lösningarna inte strider mot lagen på följande grunder.

Yrkande punkt b:

1. Lagstiftningen i sig förutsätter att servicebehovet beaktas, och i tillämpningsanvisningen ingår inte en uppmaning att handla i strid med de aktuella bestämmelserna i lagen. Bestämmelserna i lagen behöver inte återges i tillämpningsanvisningarna, eftersom de i vilket fall som helst är bindande för välfärdsområdet.
2. Enligt 28 § i lagen om funktionshinderservice har en person med funktionsnedsättning rätt att få sådant skäligt stöd för rörligheten som personen behöver. THL har i sina riktlinjer (Handbok om funktionshinderservice, Rätt till stöd för rörligheten, punkten Skäligt stöd för rörligheten) konstaterat att "Skälighetsbedömningen ska göras med tanke på både stödbehovet och kostnaderna för personen med funktionsnedsättning". Beslutet strider således inte mot lagen till dessa delar och bör inte rättas.

Yrkande punkt e:

Motivering, såsom yrkande b, punkt 2.

Yrkande punkt i:

Motivering, såsom yrkande b, punkt 2.

Yrkande punkt j:

Lagstiftningen i sig förutsätter individuell prövning, varför anvisningen till dessa delar inte strider mot lagen utan kompletterar den inom ramen för myndighetens prövningsrätt. Nödvändigheten måste bedömas på ett jämlikt sätt, vilket oundvikligen förutsätter en jämförelse, så att klienterna inte ska behandlas godtyckligt och så att samma principer iakttas för alla klienter. Vid tolkningen av lagen har likabehandling inte betraktats som något som står i motsats till bedömningen av individuella behov, utan som något som kompletterar denna. I anvisningen anges uttryckligen att man ska identifiera väsentliga faktorer som inverkar på ärendet, så att bedömningen av nödvändigheten inte enbart bygger på en enskild beslutsfattarens åsikt. Beslutet strider således inte mot lagen till dessa delar och bör inte rättas.

Yrkande punkt o:

I anvisningen anges: "En klient kan på basis av en tjänsteinnehavares individuella prövning av exceptionella och motiverade skäl beviljas nödvändiga resor av engångskaraktär till en plats utanför reseområdet." I begäran om omprövning påpekas: "Begreppet nödvändighet avser behovet av service, inte en bedömning av om resmålet är nödvändigt." De som framställt begäran om omprövning har rätt i detta avseende. I anvisningen finns ett fel som är lagstridigt. Vid beredningen av anvisningen har man försökt använda ordet "resor" i betydelsen "resetjänster", men detta har av misstag formulerats på ett olyckligt sätt, och den bristfälliga formuleringen har förändrat anvisningens faktiska innehåll. Anvisningen är till dessa delar lagstridig, och nämnden återremitterar anvisningen för ny beredning av punkt 9.3.

Yrkande punkt p:

I begäran om omprövning åberopas HFD: beslut 2015:131, där det fastställs att en annan person med funktionsnedsättning som fungerar som ledsagare inte får förlora sina egna färdtjänstresor enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp eller tvingas betala självriskandelen när personen fungerar som ledsagare. Högsta förvaltningsdomstolen har emellertid endast tagit ställning till en situation där ledsagaren faktiskt kan sköta alla uppgifter som ingår i en ledsagares arbete. I det aktuella rättsfallet fungerade ledsagaren som närståendevårdare åt den som ledsagades och kunde, trots sin egen funktionsnedsättning, bistå den ledsagade fullt ut. En ledsagare med funktionsnedsättning ska således visa att han eller hon trots sin skada till exempel vid behov kan lyfta den ledsagade personen in i bilen. Personer med funktionsnedsättning som får stöd för rörligheten klarar i regel inte att utföra något sådant. I anvisningen finns utrymme för undantag om personen med funktionsnedsättning faktiskt kan fungera som ledsagare, och i sådana fall får man avvika från de allmänna riktlinjerna. Anvisningen kan inte anses strida mot det aktuella prejudikatet. Beslutet strider således inte mot lagen till dessa delar och bör inte rättas.

Dessutom uppmanas de som framställt begäran om omprövning att, i den mån det är nödvändigt, lämna in en begäran om information eller begära vägledning och rådgivning i enlighet med förvaltningslagen, om de behöver ytterligare information om tolkningen av tillämpningsanvisningen.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att:

- begäran om omprövning avvisas vad gäller yrkande a i begäran,
- begäran om omprövning avslås i fråga om punkterna b–n och p–t,
- begäran om rättelse bifalls vad gäller punkt o. Punkt 9.3 i tillämpningsanvisningen återremitteras för ny beredning.

Paragrafen justeras genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 11,03.02.2026

Nämnden för ordnande av tjänster, § 56, 12.05.2026

§ 56

Tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten enligt funktionshindersservicelagen

IUHVADno-2025-3438

Nämnden för ordnande av tjänster, 03.02.2026, § 11

Bilagor

- 1 Liite: Liikkumisen tuen soveltamisohje
- 2 Bilaga: Tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten enligt funktionshindersservicelagen

Tilläggsmaterial: Utlåtande av rådet för personer med funktionsnedsättning

Beredning och tilläggsuppgifter:
resultatenhetschef (funktionshindersservicen) Maritta Koskinen
fornman.efternamn(at)itauusimaa.fi

Stöd för rörligheten ska ordnas för arbets- och studieresor samt för resor för verksamhet som stöder sysselsättningen och arbetsverksamhet samt för andra resor som hör till normal livsföring. Stöd för rörligheten ska dessutom vid behov ordnas för resor för träning, särskilt stöd för delaktigheten, stöd i att fatta beslut, krävande multiprofessionellt stöd och kortvarig omsorg. Stöd för rörligheten kan beviljas så att det tillhandahålls på flera olika sätt eller genom en kombination av olika sätt att tillhandahålla det. En förutsättning för beviljande av stöd för rörligheten är att personen har särskilda svårigheter att röra sig.

Bestämmelser om stöd för rörligheten ingår i både socialvårdslagen (23 §) och funktionshindersservicelagen (28, 29, 30, 31 §). I första hand ska man bedöms huruvida de tjänster som avses i socialvårdslagen vore lämpliga när det gäller att ordna stöd för rörligheten. I funktionshindersservicelagen har införts en precisering som har trätt i kraft 1.1.2026 och som stärker funktionshindersservicelagens ställning som speciallag. Det skede i livet som klienten befinner sig i och klientens behov av stöd ska enligt preciseringen styra beviljandet. Med en bedömning av servicebehovet utreds om behovet av stöd för rörligheten är sedvanligt eller avviker från det sedvanliga med hänsyn till klientens skede i livet och huruvida behovet av stöd kan tillgodoses genom tillämpning av annan lagstiftning. Stöd för rörligheten kan med stöd av funktionshindersservicelagen beviljas en person med funktionsnedsättning vars funktionsnedsättning eller sjukdom är långvarig. Vid behov ska man i samband med bedömningen också begära ett läkarutlåtande om en begränsning i funktionsförmågan som beror på en funktionsnedsättning eller sjukdom. I vissa situationer kan stöd för rörligheten också beviljas för viss tid.

En tillgänglig och fungerande allmän kollektivtrafik inklusive anrops- och servicetrafik är det främsta sättet att ordna sådan rörlighet som lämpar sig för alla. Tjänster som stöder rörligheten kan också tillhandahållas till exempel med hjälp av en ledsagare eller med hjälp av grupptranporter, eller så kan klienten hänvisas att använda kollektivtrafiken.

Klienten har rätt till resor för arbete eller studier inom den kommun där personen bor eller mellan boningskommunen och den kommun där studieplatsen finns. Andra resor än resor till eller från arbetet kan göras inom den egna boningskommunens område, mellan den egna boningskommunen och de närmaste tjänstetillhandahållande kommunerna, det vill säga de funktionella närkommunerna, samt mellan den egna boningskommunen och de kommuner som är viktiga med tanke på personens eget liv. Reseområdet antecknas alltid i klientens servicebeslut. I tillämpningsanvisningen tas det också ställning till antalet resor och sättet att genomföra dem i enlighet med lagen.

Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning har ombetts yttra sig om tillämpningsanvisningen. Rådet för personer med funktionsnedsättning har avgett utlåtande inom utsatt tid.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster godkänner tillämpningsanvisningen gällande stöd för rörligheten. Anvisningen träder i kraft 3.2.2026..

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt godkänna tillämpningsanvisningen gällande stöd för rörligheten. Anvisningen träder i kraft 3.2.2026..

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, 12.05.2026, § 56

Bilagor

- 1 Liite: Vammaispalvelut, liikkumisen tuen soveltamisohje
meeting.printing.MeetingAgenda.Article.Attachment.restriction.prefix.personalData
- 2 Bilaga: Tillämpningsanvisning gällande stöd för rörligheten enligt
funktionshindersservicelagen
meeting.printing.MeetingAgenda.Article.Attachment.restriction.prefix.personalData

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi
jurist Janina Luminto
jurist Matilda Eklund
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Nämnden för ordnande av tjänster fattade vid sitt sammanträde 3.2.2026 (§ 11) beslut om godkännande av tillämpningsanvisningen gällande stöd för rörligheten enligt funktionshindersservicelagen.

Det har uppdagats att det i tillämpningsanvisningen, punkt 9.3. Ersättning för resor av engångskaraktär utanför reseområdet, finns en felaktig skrivning, som strider mot

lagen. Det har framställts en begäran om omprövning i ärendet, och i samband med behandlingen av begäran om omprövning har texten i punkt 9.3 i tillämpningsanvisningen behandlats på nytt och samtidigt korrigerats.

Punkt 9.3. i tillämpningsanvisningen ändras till följande lydelse:

9.3. Resor av engångskaraktär utanför området för regelbundna resor

Reseområdet definieras i punkt 9 i tillämpningsanvisningen. Välfärdsområdet fattar ett tills vidare gällande servicebeslut om stöd för rörligheten, där ett reseområde fastställs för klientens utifrån dennes individuella livssituation (område för regelbundna resor). Området för regelbundna resor omfattar, i enlighet med punkt 9, resor till och från arbete och studier, klientens hemkommun, den funktionella närkommunen (närmaste tjänstetillhandahållande kommun) samt eventuella kommuner som är viktiga med tanke på klientens liv.

Av särskilda skäl kan i enskilda fall andra resor än resor till eller från arbete eller studier också göras till andra kommuners områden. I fråga om resor av engångskaraktär som sker utanför området för regelbundna resor baserar sig ersättningen av resorna på prövning från fall till fall. För att en resa av engångskaraktär ska beviljas krävs det att personen med funktionsnedsättning har särskilda svårigheter att röra sig och inte självständigt kan anlita offentlig kollektivtrafik utan oskäligt stora svårigheter eller att personen med funktionsnedsättning inte på något annat skäligt sätt kan genomföra resan.

Bedömningen från fall till fall görs utgående från klientens individuella situation. Om en klient beviljas stöd för rörligheten av engångskaraktär för resor utanför området för regelbundna resor, fattas ett separat servicebeslut för klienten.

Resor av engångskaraktär utanför området för regelbundna resor kan vara till exempel en enskild semesterresa i Finland, en släktings födelsedagsfest utanför området för regelbundna resor eller någon annan välgrundad händelse som har samband med klientens livssituation. Regelbundna, återkommande eller förutsebara resebehov utanför reseområdet bedöms som en del av definitionen av område för regelbundna resor.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna den reviderade versionen av punkt 9.3. i den tidigare godkända tillämpningsanvisningen gällande stöd för rörligheten.

Paragrafen justeras genast.

§ 57

Pågående projekt med extern finansiering

IUHVADno-2026-1622

Kompletterande material:

Beredning och tilläggsinformation:
utvecklingschef Heidi Hovisilta
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Inom Östra Nylands välfärdsområde infördes år 2025 en modell för projektledning. Som en del av verksamhetsmodellen togs systemet Hypergene Portfolios i bruk som stöd för ledningen.

I april 2026 fanns det totalt 11 projekt med extern finansiering i genomförandefasen i projektportföljen för Östra Nylands välfärdsområde.

Följande projekt med extern finansiering befinner sig i genomförandefasen:

1. IntO - Integraatiota osallistaen / ESR+
2. Hyvinvoiva vanhemmuus - kiertävät, vaikuttavat ja varhaiset lapsiperhepalvelut / ESR+
3. Keko - Työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi / ESR+
4. Kirjo -projekt / Kela
5. Työote
6. Terveyttä ja tuottavuutta tiedolla johtaen / Sitra
7. BoRa -projektet / STM
8. Barnahus / STM
9. AJOISSA YHDESSÄ - Nuorten huume-kuolemien ennalta ehkäisy
10. Valtionavustus ruoka-aputoimintaan 2025-2026 / THL
11. Hepatiitti C:n eliminointi - Vinkin testaustoiminnan ja matalan kynnyksen hoidon kehittäminen / STM
12. Jotpa - Sosionomiopiskelijoiden työn ja opiskelun yhteensovittamisen vahvistaminen

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar de pågående projekten med extern finansiering för kännedom.

§ 58

Utredning om arbetsersättning

IUHVADno-2026-1623

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Ville Heininen
serviceansvarig (arbets- och dagverksamhet för funktionshindrade samt tjänster för särskilt krävande stöd) Satu Broman
fornman.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde erbjuder personer med intellektuell funktionsnedsättning arbetsverksamhet som en del av funktionshinderservicen inom socialvården. Arbetsersättning för deltagande i arbetsverksamhet betalas i enlighet med den anvisning om arbetsersättning som fastställts av välfärdsområdet. Anvisningen om arbetsersättning har godkänts av nämnden för ordnande av tjänster 3.2.2026 (§ 10). Ytterligare upplysningar har begärts om erläggandet av arbetsersättning, varför bakgrunden till ärendet redogörs för i denna paragraf.

Arbetsersättningens syfte och karaktär

Arbetsersättning betalas till klienter som deltar i sysselsättningsfrämjande verksamhet, arbetsträning eller stödd sysselsättning. Arbetsersättning är varken lön eller ersättning som grundar sig på ett anställningsförhållande, utan en skattefri social förmån (inkomstskattelagen 1535/1992, 92 §), vars syfte är att stödja klientens vård, rehabilitering och delaktighet i samhället.

En klient som får arbetsersättning står inte i anställningsförhållande till välfärdsområdet, och klienter som deltar i sysselsättningsfrämjande verksamhet har en annan huvudsaklig inkomstkälla än arbetsersättning, till exempel pension. Erläggande av arbetsersättning baseras på faktiska närvarodagar, och arbetsersättning betalas inte för exempelvis sjukdagar eller andra frånvarodagar.

Välfärdsområdet har ingen lagstadgad skyldighet att betala arbetsersättning, och dess belopp regleras inte i lagstiftningen. Välfärdsområdesstyrelsen har beslutat (11.12.2025, § 289) att den arbetsersättning som Östra Nylands välfärdsområde betalar är graderad och att det högsta beloppet ska vara 12 euro per dag. I beskattningspraxis har arbetsersättning ansetts vara en skattefri förmån när dess belopp har varit högst 12 euro per dag och det inte har varit fråga om arbete som utförts med vederlag.

Åren 2023–2025 har man i Östra Nylands välfärdsområde i enlighet med de tidigare samkommunernas beslut utöver arbetsersättning *dessutom* betalat så kallad semesterersättning till de personer som deltagit i sysselsättningsfrämjande verksamhet, trots att de inte har stått i anställningsförhållande till välfärdsområdet. I praktiken har detta inneburit en extra ersättning på högst cirka 252 euro per person och år (12 euro/dag × 21 dagar).

Likabehandling och ett etiskt hållbart tillvägagångssätt

Ur ett likabehandlings- och jämlikhetsperspektiv bör det beaktas att sysselsättningsfrämjande verksamhet ordnas också inom andra servicehelheter inom

Östra Nyland välfärdsområde än inom funktionshindersservicen, till exempel inom mental- och missbrukarvården och inom rehabiliterande socialservice. Inom dessa tjänster erhåller deltagarna varken arbetsersättning eller extra ersättning, till exempel vid frånvaro.

Att betala ut arbetsersättning eller extra ersättningar endast till en viss klientgrupp utan att det finns någon lagstadgad skyldighet att göra så leder till ojämlig behandling mellan olika tjänster. Ur ett etiskt hållbart och likvärdigt servicesystems perspektiv är det motiverat att man i likartade sysselsättningsfrämjande verksamheter följer så enhetliga principer som möjligt när det gäller ersättningspraxis.

Om ett företag eller någon annan aktör som ordnar sysselsättningsfrämjande verksamhet för sommarens vidkommande önskar betala ersättning eller någon annan motsvarande extra ersättning till en person som deltar i sysselsättningsverksamhet, kan detta avtalas separat mellan företaget och den person som deltar i sysselsättningsverksamheten. Detta innebär emellertid inte att välfärdsområdet är skyldigt att betala extra ersättning.

Andra välfärdsområdets praxis för betalning av arbetsersättning

I Västra Nylands välfärdsområde har praxisen för betalning av arbetsersättning för arbetsverksamhet inom funktionshindersservicen förenhetligats 1.1.2025. De som deltar i stödd arbetsverksamhet får 10 euro per dag, och den särskilda stödpenning som tidigare använts i vissa delar av området har slopats. Också i Vanda och Kervo välfärdsområde har principerna för betalning av arbetsersättning förenhetligats 1.1.2025 och arbetsersättningen är graderad, högst 12 euro per dag.

I Mellersta Nylands välfärdsområde planerade välfärdsområdesfullmäktige att slopa arbetsersättningen vid ingången av 2026, men återkallade beslutet i december 2025 och beslutade att fortsätta betala ut arbetsersättning från 1.1.2026.

För arbetsverksamhet i Kymmenedalens välfärdsområde, Satakunta välfärdsområde och Mellersta Finlands välfärdsområde som bedrivs på verksamhetscentrum för personer med intellektuell funktionsnedsättning betalas det inte någon arbetsersättning av besparings-skäl, med undantag för underleverantörsarbete och öppet arbete. Tidigare har arbetsersättningen vid Satakunta välfärdsområde uppgått till 2–6 euro per dag.

(Pressmeddelande från Västra Nylands välfärdsområde 27.11.2024; Mellersta Nylands välfärdsområdesfullmäktige 11.12.2025, § 85; Kymmenedalens välfärdsområdesfullmäktige 9.12.2025, § 68; Satakunta välfärdsområdesstyrelse 29.10.2024, § 357; Mellersta Finlands välfärdsområdesstyrelse 17.12.2024, § 328)

Slutsatser

I välfärdsområdesdirektörens budgetförslag för 2026 ingick ett sparmål på 18 500 euro avseende arbetsersättningen. Välfärdsområdesfullmäktige beslutade att lägga till anslaget i budgeten vid sammanträdet 11.12.2025 (§ 292). Östra Nylands välfärdsområde kommer år 2026 att betala ut icke-lagstadgad arbetsersättning till personer med intellektuell funktionsnedsättning som deltar i arbetsverksamhet, i enlighet med den godkända anvisningen om arbetsersättning, även till dem som deltar i arbetsverksamhet vid de egna aktivitetscentrumen.

År 2025 utbetalades 180 000 euro i arbetsersättning, och i budgeten för 2026 har 176 000 euro avsatts, inklusive den återbördade andelen. De 18 500 euro som

välårsdsområdesfullmäktige återbördat till budgeten används för att betala arbetsersättning.

Betalningen av arbetsersättning sker efter välårsdsområdets eget gottfinnande och enligt särskilt godkända riktlinjer. Det rör sig inte om en lagstadgad förmån, och arbetsersättningen innebär inte att det skulle existera ett anställningsförhållande eller någon motsvarande rätt till andra förmåner som ingår i ett anställningsförhållande. Därför måste de förfaranden som gäller arbetsersättning vara tydliga, enhetliga och transparent motiverade.

Ur ett likabehandlings- och jämlikhetsperspektiv är det viktigt att så enhetliga principer som möjligt iakttas i den sysselsättningsfrämjande verksamhet som genomförs i de olika servicehelheterna inom Östra Nylands välårsdsområde. Det är varken motiverat eller ändamålsenligt att betala extra ersättningar, såsom ersättningar som kan likställas med semesterersättning eller bonusar, till endast en del av klienterna utan att det föreligger någon lagstadgad skyldighet. Eventuella särskilda ersättningar i samband med arbetsverksamheten kan grundas på avtal mellan å ena sidan företag eller andra aktörer och å andra sidan de personer som deltar i arbetsverksamheten, men sådana avtal medför inga skyldigheter för välårsdsområdet.

Sammantaget utgör den nuvarande anvisningen om arbetsersättning en tydlig och likabehandlingsfrämjande ram för betalning av arbetsersättning i Östra Nylands välårsdsområde. Att följa anvisningen säkerställer en rättvis behandling av klienterna, bidrar till förutsägbarhet i förvaltningen och förebygger sådana rutiner som skulle kunna leda till tvetydiga tolkningar.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att anteckna utredningen om arbetsersättning för kännedom.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 97, 30.09.2025

Nämnden för ordnande av tjänster, § 59, 12.05.2026

§ 59

Svar på fullmäktigemotion: Utvecklande av ärendetrafik i samarbete med välfärdsområdet och kommunerna i regionen för att stödja servicenätet

IUHVADno-2024-506

Nämnden för ordnande av tjänster, 30.09.2025, § 97

Bilagor

1 Aloite_Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

Motionens innehåll

Ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige Anna-Mari Eloranta har 6.2.2024 lämnat in en motion om att i samarbete med välfärdsområdet och kommunerna i regionen utveckla ärendetrafik som stöder servicenätet i Östra Nyland. Motionen har undertecknats av nio ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige. I motionen konstateras att välfärdsområdet har organiseringsansvaret för social- och hälsovårdstjänsterna, men att tjänsternas nåbarhet för trafikens del kräver samarbete med kommunerna.

Enligt motionen medför avsaknaden av en välfungerande och allomfattande ärendetrafik inom välfärdsområdet att de som bor långt ifrån serviceställena själva måste stå för sina resekostnader. I värsta fall kan detta leda till att man inte söker sig till service i tid och att problemen försvåras.

I motionen konstateras att det behövs samarbete mellan välfärdsområdet och kommunerna för att samordna helheten och möjliggöra ärendetrafik över kommungränserna.

Utvecklande av ärendetrafiken i samarbete med kommunerna

Kommunernas andel i utvecklandet av ärendetrafiken är betydande, eftersom kommunerna ansvarar för finansieringen av trafiken. Invånarna i välfärdsområdet har behov av att utveckla ärendetrafiken både inom kommunen och mellan kommunerna. För att det ska vara möjligt att inleda utvecklandet av ärendetrafiken på det sätt som föreslås i motionen, bör kommunerna i välfärdsområdet ombes avge utlåtande om fullmäktigemotionen och om nuläget då det gäller ärendetrafiken.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar vända sig till Askola, Borgå, Lappträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo kommuner med en begäran om utlåtande angående den bifogade fullmäktigemotionen samt angående nuläget då det gäller ärendetrafiken. Utlåtandet ska lämnas in senast 28.10.2025 kl. 16. Det önskas att

utlåtandena skickas till Östra Nylands välfärdsområdes registratur per e-post; kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt vända sig till Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo kommuner med en begäran om utlåtande angående den bifogade fullmäktigemotionen samt angående nuläget då det gäller ärendetrafiken. Utlåtandet ska lämnas in senast 28.10.2025 kl. 16. Det önskas att utlåtandena skickas till Östra Nylands välfärdsområdes registratur per e-post; kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Nämnden för ordnande av tjänster, 12.05.2026, § 59

Bilagor

- 1 Liite: Valtuustoaloite Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa
- 2 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025
- 3 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025 SV
- 4 Lausunto Myrskylän asiointiliikenteen nykytilasta 24.10
- 5 Sipoon kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
meeting.printing.MeetingAgenda.Article.Attachment.restriction.prefix.personalData
- 6 Lausunto Askolan asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
meeting.printing.MeetingAgenda.Article.Attachment.restriction.prefix.personalData
- 7 Lausunto Lapinjärven kunnan asiointiliikenteestä
meeting.printing.MeetingAgenda.Article.Attachment.restriction.prefix.personalData
- 8 Liite. Lapinjärvi, Lausunto asiointiliikenteen nykytilasta
- 9 Liite. Porvoo, lausunto asiointiliikenteen nykytilasta

Beredning och tilläggsinformaton:
social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

Nämnden för ordnande av tjänster behandlade vid sitt sammanträde 30.9.2025 (§ 97) den motion som välfärdsområdesfullmäktigeledamoten Anna-Mari Eloranta hade lagt fram 6.2.2024. En förutsättning för att inleda det utvecklingsarbete som föreslås i motionen ansågs vara att samla in aktuell information om nuläget beträffande den ärendetrafik som kommunerna ordnar.

Nämnden beslutade att be kommunerna i regionen avge utlåtanden om nuläget i ärendetrafiken. Begäran om utlåtande skickades till kommunernas registratorkontor 6.10.2025, och inom utsatt tid (28.10.2025) inkom utlåtanden om ärendetrafiken från Askola, Borgå, Lapträsk, Mörskom och Sibbo. Lovisa stad begärde tilläggstid och lämnade in sitt utlåtande 6.11.2025. Pukkila kommun avgav inget utlåtande.

Nuläge för ärendetrafiken i kommunerna

Askola ordnar kommunintern ärendetrafik onsdagar och fredagar klockan 9–14. Transporterna beställs från en serviceproducent och genomförs som samtransporter. Dessutom har det ordnats separat transport för äldre personer till Servicecentret

Mäntyrinnes gym på måndagar och torsdagar. Det finns även en transporttjänst för ärendetrafik till Borgå på fredagskvällar och lördagar. Transporten måste bokas i förväg.

Lapträsk ordnar kommunintern ärendetrafik på måndagar och fredagar. Transporterna beställs från en serviceproducent och genomförs som samtransporter. Dessutom har man på onsdagar schemalagt en transport till kyrkobyn och på torsdagar till Lovisa centrum. Erfarenheten visar att utnyttjandegraden för de schemalagda transporterna har varit ganska låg.

I Lovisa finns förutom den lokala kollektivtrafiken även en kommunintern servicelinje för äldre. Tjänsten är anropsbaserad och kräver att man gör en förhandsbokning. Rutterna och tidtabellerna fastställs utifrån bokningarna, och aktuell information finns på stadens webbplats.

Mörskom ordnar kommunintern ärendetrafik en gång i veckan. Syftet med ärendetrafiken är att göra det möjligt att uträtta ärenden i kommunens centrum.

I Borgå fungerade under åren 2014–2024 den anropsbaserade servicelinjen Passeli, som konkurrensutsattes av NTM-centralen i Nyland. I oktober 2024 slogs Passeli samman med den av Borgå stad konkurrensutsatta anropstrafikservicen Byaskjussen. Resorna bokas via beställningscentralen eller med hjälp av appen Matkat. Fordonen trafikerar vardagar klockan 8–16 beroende på anropssituationen, varefter tjänsten utökas till ett område inom cirka 20 minuters körsträcka från Borgå torg fram till klockan 21.45.

I Sibbo finns ingen av kommunen särskilt ordnad ärendetrafik. Sibbo hör till Helsingforsregionens trafiks (HRT) verksamhetsområde, och kollektivtrafiken har ordnats som HRT:s linjetrafik.

Slutsatser

Av utlåtandena framgår att ärendetrafiken i kommunerna ordnats på olika sätt, och det finns betydande skillnader i servicetäckningen, målgrupperna och utnyttjandegraden. I vissa kommuner finns det regelbunden och anropsbaserad ärendetrafik, medan tjänsten i andra kommuner är begränsad eller saknas helt. I de nuvarande arrangemangen finns det redan exempel på trafik över kommungränserna, särskilt mellan Lapträsk och Lovisa samt mellan Askola och Borgå.

Utifrån kartläggningen av nuläget kan man konstatera att det är motiverat att stärka samarbetet för att utveckla ärendetrafiken mellan kommunerna och välfärdsområdet. Kommunernas roll i ordnandet av ärendetrafik är ändå viktigare än välfärdsområdets, eftersom det är kommunerna som ansvarar för finansieringen av tjänsten. Den ärendetrafik som hör till välfärdsområdets organiseringsansvar begränsas till situationer där transporten är en nödvändig del av tillhandahållandet av tjänsten på basis av kundens hälsotillstånd, funktionsförmåga eller något annat servicebehov. I dessa situationer grundar sig ansvaret i första hand på hälso- och sjukvårdslagen, socialvårdslagen eller lagstiftningen om funktionshindersservice.

Utvecklandet av lösningar för ärendetrafik över kommungränserna förutsätter förhandlingar mellan kommunerna samt en bedömning av servicebehoven, användningsvolymerna och kostnadseffekterna. Det behov av samordning av hela systemet för ärendetrafik som lyfts fram i motionen understryker vikten av ett nära

samarbete mellan kommunerna och välfärdsområdet. Samarbete behövs också med andra aktörer, eftersom kommunerna redan nu samarbetar med Nylands förbund och Livskraftscentralen om trafiken över kommungränserna.

Nylands förbund ansvarar för den landskapsvisa och regionala strategiska planeringen av kollektivtrafiken som en del av trafiksystemarbetet och främjar samarbetet mellan kommunerna, Livskraftscentralerna och andra aktörer för att utveckla kollektivtrafiken över kommungränserna. Livskraftscentrarnas uppgift är i sin tur att fastställa servicenivån för den regionala kollektivtrafiken, samordna kommunernas behov och fungera som en central samordnare i det interkommunala kollektivtrafiksystemet. Ur välfärdsområdets synvinkel är det ändamålsenligt att servicebehoven i anslutning till ärendetrafiken beaktas i arbetsgrupper för kollektivtrafik eller i motsvarande samarbetsforum.

Välfärdsområdet är intresserat av att tillsammans med kommunerna delta i utvecklandet av ärendetrafiken, särskilt för att främja sådana lösningar som stöder välfärdsområdets servicenät och kundernas faktiska färdmål för uträttande av ärenden.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

§ 60

Svar på fullmäktigemotion: Minska anlitandet av inhyrd arbetskraft och effektivisera rekryteringen

IUHVADno-2025-4575

Bilagor

1 Valtuustoaloite vuokratyövoiman käytön vähentäminen

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
personaldirektör Tuuli Lindström
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Motionens innehåll

Välfärdsområdesfullmäktigeledamoten Tapani Eskola har 17.12.2025 lagt fram en motion om att minska anlitandet av inhyrd arbetskraft och om att effektivisera rekryteringen. Motionen har undertecknats av sammanlagt 18 ledamöter.

I motionen konstateras att anlitandet av inhyrd arbetskraft (bemanningpersonal) medför betydande kostnader för välfärdsområdet och försämrar medarbetarretentionen (personalens stabilitet). I motionen föreslås att välfärdsområdet

- under 2026 utarbetar en plan för en kontrollerad minskning av den inhyrda arbetskraften,
- effektiviserar rekryteringen genom att göra processerna snabbare, stärka arbetsgivarvarumärket och erbjuda konkurrenskraftiga förmåner,
- satsar på medarbetarretentionen genom introduktion, karriärvägar och utbildningsmöjligheter,
- rapporterar regelbundet till fullmäktige om utvecklingen när det gäller anlitandet av inhyrd arbetskraft.

Svar på motionen

Kostnaderna för inhyrd arbetskraft inom social- och hälsovårdsväsendet uppgick till totalt 23,5 miljoner euro år 2024 och till totalt 9,4 miljoner euro år 2025. Anlitandet av inhyrd arbetskraft har minskat avsevärt och åtgärderna har gått i rätt riktning. I budgeten för 2026 har 2,0 miljoner euro avsatts för anlitande av inhyrd arbetskraft, varav 49 procent har använts under det första kvartalet.

Att minska anlitandet av inhyrd arbetskraft är en av de centrala åtgärderna i produktivhetsprogrammet i fråga om hela social- och hälsovårdsväsendet. Kostnadsutvecklingen följs upp via Power BI-rapportering både på enhets- och på serviceproducentnivå. I uppföljningen beaktas helheten, som består av budgetmedel som reserverats för inhyrd arbetskraft, den egna personalen, vikariepoolen och vikarierna.

En kontrollerad minskning av anlitandet av inhyrd arbetskraft ingår i ett bredare arbete med att utveckla personalresurserna och personalanvändningen. Vid genomförandet av åtgärderna måste man se till att tillgången till de lagstadgade tjänsterna upprätthålls och att de lagstadgade tidsfristerna, såsom vårdgarantin, uppfylls. Lösningar som rör anlitandet av inhyrd arbetskraft kräver noggrann riskhantering och en omsorgsfull förhandsbedömning av konsekvenserna för tillgången till de lagstadgade tjänsterna, patient- och klientsäkerheten samt uppfyllandet av de lagstadgade skyldigheterna.

Syftet med åtgärderna är att säkerställa kontinuiteten i de lagstadgade tjänsterna, hantera operativa och ekonomiska risker samt bedriva serviceproduktion med egen personal.

Utarbetande av en plan för en kontrollerad minskning av anlitandet av inhyrd arbetskraft

Som en del av produktivetsprogrammet har man identifierat flera helheter (beskrivs här nedan) som har en betydande inverkan på hur man behärskar anlitandet av inhyrd arbetskraft. Åtgärder i anslutning till dessa har inletts under 2025, och en del av åtgärderna håller på att planeras. En plan för att minska anlitandet av inhyrd arbetskraft utarbetas som en del av välfärdsområdets produktivetsprogram och kommer att preciseras i samband med uppdateringen av produktivetsprogrammet under 2026.

Minskad sjukfrånvaro

Beskrivning:

- Sjukfrånvaro är en betydande faktor som ökar behovet av inhyrd arbetskraft, särskilt inom boendeservicen för äldre. Frånvaro bland personalen har lett till situationer med plötslig personalbrist, som har avhjälpats med inhyrd arbetskraft.

Syftet med åtgärderna:

- Målet är att få till stånd minskad sjukfrånvaro, stärka arbetshälsan och arbetsförmågan och att därigenom minska behovet av och kostnaderna för inhyrd arbetskraft.

Pågående åtgärder:

- Välfärdsområdet deltar i utvecklingsprojektet Vårt arbete, som finansieras av Europeiska socialfonden och vars mål är att förbättra arbetsflödet och stärka arbetsförmågan bland social- och hälsovårdspersonalen.

Centrala utvecklingsområden:

- Utvecklande av verksamhetsrutiner för kundarbete och ledning.
- Utformande av gemensamma verksamhetsmodeller inom och mellan enheter.
- Stärka modellerna för tidigt stöd och ledningen av arbetsförmågan.

Granskning av den grundläggande bemanningen

Beskrivning:

- Inom boendeservicen för äldre, hemvården, boendeenheterna inom funktionshinderservicen och hälsocentralsjukhusets avdelningar har man sedan hösten 2025 berett en utredning om den grundläggande bemanningen.

- En sammanfattning av utredningen blev färdig och överlämnades till välfärdsområdesstyrelsen i februari 2026. Syftet med granskningen har varit att evaluera den faktiska personalresursfördelningen i förhållande till den lagstadgade minimibemanningen och i förhållande till servicebehovet.
- Den lagstadgade minimibemanningen gäller boendeservice för äldre; i övriga enheter baserar sig dimensioneringen på en bedömning av servicebehovet och en jämförelse med praxis inom andra välfärdsområden.

Syftet med åtgärderna:

- Målet är att säkerställa en ändamålsenlig och tillräcklig grundläggande bemanning samt att åstadkomma en förutsägbar och hållbar personalstruktur som minskar anlitandet av inhyrd arbetskraft.

Pågående åtgärder:

- Analys av resultaten av utredningen om den grundläggande bemanningen och tillämpning av åtgärderna i ledningsarbetet.
- Enhetsvis granskning i förhållande till lagstadgade krav och servicebehov.

Centrala utvecklingsområden:

- Harmonisering av personalresurserna, ökad transparens samt en likvärdig arbetsfördelning.
- Stärkt framförhållning inom personalplaneringen.
- Fördelningen av personalresurserna baseras på den egna personalen och den grundläggande bemanningen.

Utvecklande av arbetsschemaläggningen

Beskrivning:

- Genom en effektiv planering av arbetsschemat kan man på ett betydande sätt påverka enheternas verksamhetskostnader. De enhetsspecifika rutinerna harmoniseras i hela välfärdsområdet, och cheferna ges utbildning i systemet för arbetsschemaläggning.

Syftet med åtgärderna:

- Målet är att förbättra kvaliteten, förutsägbarheten och effektiviteten i arbetsschemaläggningen så att personalens arbetsinsatser utnyttjas bättre, och man strävar efter en rättvis fördelning av arbetet, samtidigt som behovet av inhyrd arbetskraft minskar.

Pågående åtgärder:

- Stärkande av chefernas kunskaper i användningen av systemet för arbetsschemaläggning.
- Utvärdering av nuvarande rutiner för arbetsschemaläggning.

Centrala utvecklingsområden:

- Utredning av möjligheterna att införa automatisk arbetsschemaläggning.
- Fastställande av enhetliga principer för arbetsschemaläggning.
- Ökad satsning på förutseende planering.

Utvecklande av den egna vikariepoolen

Beskrivning:

- Verksamheten inom välfärdsområdets egen vikariepool kommer att utvärderas, och man strävar efter att effektivisera verksamheten under våren 2026. Samtidigt utvärderas verksamhetens roll i förhållande till användningen av inhyrd arbetskraft.

Syftet med åtgärderna:

- Målet är att stärka den vikarieverksamhet som baserar sig på den egna personalen och minska anlitaandet av inhyrd arbetskraft både vid kortvarig och förutsebar frånvaro och vid långvarig frånvaro.

Pågående åtgärder:

- Utvärdering av den nuvarande vikariepoolsverksamheten.
- Analys av kostnaderna och funktionsdugligheten för användningen av vikariepoolen.

Centrala utvecklingsområden:

- Effektivisering av vikariepoolens verksamhet och utvidgning av användningen.
- Utvärdering av möjligheterna att täcka behovet av semestervikarier med personal från den egna vikariepoolen.
- Ersätta inhyrd arbetskraft med kostnadseffektiva egna lösningar.

Utvecklande av rekryteringen och stärkt medarbetarretention

Välfärdsområdets ekonomiska situation kräver ett målmedvetet utvecklande av rekryteringen och personalledningen, så att kostnadseffektiviteten, tillgången på personal och medarbetarretentionen stärks samtidigt. Ett centralt mål är att minska anlitaandet av inhyrd arbetskraft och de därmed förknippade kostnaderna samt att trygga kontinuiteten i den lagstadgade serviceproduktionen.

Att göra rekryteringsprocesserna smidigare är ett centralt sätt att uppnå dessa mål. Rekryteringsarbetet utvecklas centraliserat inom personaltjänsterna i syfte att förkorta processernas ledtider, minska överlappningar och förbättra framförhållningen i rekryteringsarbetet. Ett bindande mål på fullmäktigenivå är att ledtiden för rekryteringsprocessen är mindre än 60 dagar. Uppnåendet av målet påverkas av arbetsgivarens skyldigheter att återanställa och omplacera personal, något som beror på samarbetsförhandlingarna och som i enskilda fall kan förlänga rekryteringsprocessens längd. Dessa lagstadgade skyldigheter beaktas som primära i rekryteringsprocessen, och deras inverkan på ledtiden beaktas i helhetsbedömningen.

Uppföljningen av hur målet har uppfyllts sker regelbundet och redovisas i delårsrapporterna.

Välfärdsområdets rekryteringssystem har konkurrensutsatts som ett led i verksamhets- och kostnadskontrollen. Det nya rekryteringssystemet TalentAdore tas i bruk 8.5.2026. Med hjälp av systemet harmoniseras rekryteringsrutinerna, ökar insynen i processerna och minskas det manuella arbetet. Det stöder det tvåspråkiga välfärdsområdets verksamhet genom att göra det möjligt att genomföra rekryteringar på finska och svenska på ett kostnadseffektivt sätt. Digitaliseringen gör det möjligt att snabba upp kommunikationen med sökandena, förbättra förutsägbarheten i rekryteringsprocessen och förkorta rekryteringstiderna utan att det krävs ytterligare personal.

Arbetsgivarvarumärket stärks på ett ekonomiskt hållbart sätt som en del av det dagliga ledarskapet och medarbetarupplevelsen. Fokus ligger på tydliga och smidiga rekryteringsprocesser, realistisk kommunikation och ett välfungerande chefsarbete. Målet är att öka antalet sökande och förbättra rekryteringsarbetets framgångsgrad, vilket minskar behovet av omrekryteringar och inhyrd arbetskraft.

Konkurrensfördelarna består främst av helhetsfördelar. Med tanke på de rådande ekonomiska förutsättningarna ligger tyngdpunkten på icke-ekonomiska attraktionsfaktorer, såsom flexibla arbetstidsarrangemang, möjlighet att påverka organiseringen av arbetet och kompetensutveckling. Förmånerna utformas som en helhet så att de främjar tillgången på personalen och medarbetarretentionen, men utan att permanent höja kostnadsnivån. Lokala lösningar används med eftertanke och efter en bedömning av kostnadseffekterna.

Att stärka medarbetarretentionen är ekonomiskt nödvändigt och ett viktigt sätt att stävja anlitandet av inhyrd arbetskraft. Personalens avgångsomsättning följs upp regelbundet. Introduktionsrutinerna utvecklas på ett kostnadseffektivt sätt så att de nyanställda snabbare känner sig hemma i arbetsgemenskapen och så att de får ett bättre grepp om arbetet redan i ett tidigt skede. Enhetliga introduktionsstrukturer, tydligare ansvarsfördelning bland cheferna samt tvåspråkigt introduktionsmaterial stärker personalens engagemang och minskar tidig personalomsättning.

När det gäller karriärutveckling och kompetensutveckling ligger tyngdpunkten på att utnyttja den befintliga personalens kompetens och på intern rörlighet. Interna omplaceringar, arbetsrotation och breddande av kompetensen främjas särskilt inom de verksamheter där utmaningarna i fråga om tillgången på personal utgör den största ekonomiska risken. Utbildningen riktas strategiskt och utifrån behoven, med målet att på lång sikt minska kostnaderna för rekrytering och inhyrd arbetskraft.

Medarbetarretention främjas också genom ledning av arbetshälsan och arbetsförmågan, vilket har en direkt inverkan på sjukfrånvaron och personalomsättningen. Förebyggande åtgärder, modeller för tidigt stöd och hantering av arbetsbelastningen genomförs som en del av den normala ledningen. Dessa åtgärder minskar personalomsättningen, som är en viktig kostnadsdrivande faktor, särskilt när det gäller anlitandet av inhyrd arbetskraft.

De ekonomiska effekterna av åtgärderna kommer att visa sig stegvis, framför allt i form av minskat anlitande av inhyrd arbetskraft. Effekterna börjar märkas under 2026 och förstärks under 2027.

Det övergripande målet är att övergå från en reaktiv personalförvaltning till en proaktiv och kostnadseffektiv verksamhetsmodell, där tillgången på personal, medarbetarretentionen och den ekonomiska balansen stärker varandra.

Regelbunden rapportering om anlitandet av inhyrd arbetskraft

Anlitandet av inhyrd personal följs upp på alla ledningsnivåer som en del av uppföljningen av personal- och vikariekostnaderna. Anlitandet av inhyrd arbetskraft rapporteras regelbundet till välfärdsområdesstyrelsen i samband med delårsrapporterna och produktivetsprogrammet samt vid behov med särskilda rapporter (29.1.2026). Välfärdsområdesfullmäktige informeras i samband med delårsrapporterna och vid behov separat genom aktuella lägesrapporter.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

§ 61

För kännedom

Bilagor

1 Liite 1: Suomen kestäväen kasvun ohjelma RRP2 (investointi 1, 3 ja 4) - loppuraportti

Nämnden ordnande av tjänster antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

- Östra Nylands välfärdsområde: Slutrapporten för RRP-projektet (bilaga 1)

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

§ 62

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Chefläkaren:

Personalärenden:

§ 6 Valintapåttös: Läkärin valinta lasten, nuorten ja perhe-läkäripalveluiden vakituiseen virkaan (50%) ID 1962, 24.04.2026

Serviceansvarig, klienthandledning

§ 5 Ikääntyneiden kotona asumista tukevien palvelujen Asiakasohjaajan vakituinen virka, 28.04.2026

Social- och hälsovårdsdirektören

Upphandlingsbeslut:

§ 66 Hankintapåttös: IUHVADno-2025-1690 / Läkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden dynaaminen hankintajärjestelmä / Sisäinen kilpailutus (DPS) luokassa 8 Yksilölliset ortopediset apuvälineet, 24.04.2026

Personalärenden:

§ 60 Perhe- ja sosiaalipalveluiden vastuualuejohtajan valinta viransijaistuuteen määräajaksi 13.04.2026 - 23.08.2026, 13.04.2026

Allmänna beslut

§ 63 Vastaus tietopyyntöön, YLE 19.03.2026, 18.04.2026

§ 64 Virka- ja toimisiirrot kotihoidon yksiköistä kotihoidon keskitettyihin palveluihin, 21.04.2026

Resultatenhetschef, hälsocentralsjukhus

Upphandlingsbeslut:

§ 5 Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:ltä hankittava vainajan ulkotarkastuksen lääkäripalvelut, 05.05.2026

Resultatenhetschef, tjänster som stöder boende hemma

Personalärenden:

§ 19 Valintapåttös: Palveluvastaavan määräaikainen sijaisuus 1.9.2026- 31.5.2027, 28.04.2026

Resultatenhetschef, hälsocentral

§ 3 Matkamääräys vuodelle 2026/ terveysasemapalveluiden ylilääkäreille ja palveluvastaaville, 24.04.2026

Resultatenhetschef, sociala tjänster för personer i arbetsför ålder

§ 21 Valintapåttös: Työikäisten- ja vammaispalveluiden sosiaali- ja kriisipäivystyksen yksikön sosiaalityöntekijän vakituinen virka, 24.04.2026

§ 22 Valintapåttös: Sosiaalityöntekijän määräaikainen virka sosiaali- ja kriisipäivystykseen ajalle 20.4. - 31.12.2026, 24.04.2026

§ 23 Valintapåttös: Vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän vakituiseen virkaan ID 1963, 24.04.2026

Personalärenden :

§ 26 Valintapåttös: Sosiaalityöntekijän vakituinen virka aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluissa, 28.04.2026

Ansvarsområdesdirektör, tjänster för äldre

Allmänna beslut:

§ 24 Palvelusetelipäätös (vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelu) / Kotiapu Hemma Bäst, 21.04.2026

§ 33 Palvelusetelipäätös /Duunia Palvelut Oy /Tarmo Hoiva, 05.05.2026

Ansvarsområdesdirektör, familje- och socialtjänster

Personalärenden:

§ 24 Perhe- ja sosiaalipalvelut tulosityksikköpäällikön sijaisen nimeäminen Työikäisten ja vammaisten palveluissa, 14.04.2026

Allmänna beslut:

§ 32 Askolan päivätoiminnan tilamuutos, 29.04.2026

Beslutsförslag

Ordföranden:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 63

Aktuella ärenden

Medlemmar i nämnden för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

- Lägesrapport över den centraliserade distributionen av hjälpmedelsförnödenheter

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

§ 64

Övriga ärenden

Nämnden för ordnande av tjänster behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar övriga ärenden för kännedom.

§ 65

Upphandlingsbeslut: Instrumentvårdstjänster för hälsostationer och mun- och tandvård
Fördröjd visning, JulKL 6§

Välfärdsområdesstyrelsen, § 123,07.05.2026
Nämnden för ordnande av tjänster, § 66, 12.05.2026

§ 66

Delårsrapport 1-3/2026 Nämnden för ordnande av tjänster

IUHVAADno-2026-1605

Välfärdsområdesstyrelsen, 07.05.2026, § 123

Bilagor

1 Liite_Osavuositarkaus 1-3_2026_päivitetty.pdf

Kompletterande material

1 Oheismateriaali_Pelastustoimen seurantamittarit 1-3_2026

2 Oheismateriaali_Henkilöstöraportointi 1-3_2026

3 Oheismateriaali_Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-3_2026

Beredning och upplysningar:

ekonomidirektör Minna Sevón

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 31 mars senast den 30 april samma år. Den första delårsrapporten för år 2026 har utarbetats så att den svarar mot situationen 31.3.2026.

Under perioden januari–mars 2026 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 10,8 miljoner euro, vilket är 22 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas underskrida budgeten med 0,8 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–mars till 120,9 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budget var 25 procent. För hela årets del beräknas verksamhetskostnaderna underskrida budgeten med 1,7 miljoner euro. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budget var 25 procent under det första kvartalet. Totalt bedöms personalkostnaderna i år bli 2,4 miljoner euro mindre än budgeterat. I produktivetsprogrammet ingår en risk som gäller hög sjukfrånvaro och behov av semestervikarier. Åtgärder för att hantera riskerna är på gång, varför prognosen inte har justerats ned i detta avseende.

Utfallet av köp av tjänster förutses bli 1,3 miljoner euro högre än det som hade budgeterats. Det finns ett överskridningstryck i fråga om köp av kundservice och anlåtande av bemanningspersonal, men på motsvarande sätt beräknas besparingarna på grund av den fullständiga outsourcingen av kostservicen och lokalvården bli större än budgeterat. I fråga om material, förnödenheter och varor beräknas det att budgeten underskrivs med nästan 1,0 miljoner euro.

Statens finansiering för år 2026 utfaller enligt den uppdaterade finansieringskalkyl som publicerades 18.12.2025 till ett belopp som är 0,8 miljoner euro större än i den

godkända budgeten. Utfallet av finansiella kostnader förutses bli 0,2 miljoner euro högre än det som hade budgeterats. På basis av utfallet och prognosen för årets första kvartal beräknas årsbidraget i sin helhet uppgå till -5,7 miljoner euro, vilket är 1,5 miljoner euro bättre än budgeterat. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli #6,8 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens underskott vara 1,5 miljoner euro mindre än i den ursprungliga budgeten.

På sektorsnivå förutses det att verksamhetsbidraget i budgeten kommer att underskridas inom demokratitjänsterna, räddningsväsendet samt social- och hälsovårdsväsendet. I prognosen för koncern- och strategitjänsterna har man beaktat att både kostnaderna för den kostservice och den lokalvård som läggs ut på entreprenad och de interna intäkter som sektorerna fortfarande faktureras för ligger på en lägre nivå än budgeterat. Överskridningsprognosen i fråga om verksamhetsbidraget är 0,3 miljoner euro. Verksamhetsbidraget för alla ansvarsområden inom social- och hälsovårdsväsendet förväntas utfalla i enlighet med budget. Enligt prognosen kommer sektorns verksamhetsbidrag för hela året att hamna 1,1 miljoner euro under budget.

Utfallet av välfärdsområdets investeringar i förhållande till budgeten var 7 procent under årets första kvartal. När det gäller IKT-investeringar kommer det nya klient- och patientdatasystemet att tas i drift under 2026. Nettoinvesteringsutgifterna för hela året beräknas uppgå till 8,6 miljoner euro, så med andra ord blir utfallet nästan i enlighet med budgeten. Upphandlingen av tunga fordon och oljebekämpningsmateriel för räddningsväsendet kommer att slutföras under 2026, men leveransen av materielen kan komma att skjutas upp till 2027.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2026 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman lämnade mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 19.03.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2026 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Nämnden för ordnande av tjänster, 12.05.2026, § 66

Bilagor

1 Liite_Osavuositiedotus 1-3_2026_päivitetty.pdf

Kompletterande material

1 Oheismateriaali_Henkilöstöräportointi 1-3_2026

2 Oheismateriaali_Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-3_2026

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2026.